



# **PROCÈS-VERBAL**

## **DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

## **DE L'ÉCOLE SAINT-JEAN-BOSCO**

No de la résolution ou annotation      **PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS**

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le lundi 2 décembre 2024 à 18h30 dans la classe de Jean-Samuel (local #104).

### **PRÉSENCE :**

Monsieur Simon Dumouchel	Parent
Madame Marie-Claude Houle	Parent
Madame Joanie Maurice	Parent
Madame Heïdi Deschênes	Parent
Madame Alysa Hamelin	Stagiaire
Madame Nathalie Pépin	Enseignante
Madame Christine Martel	Enseignante
Monsieur Jean-Samuel Demers	Enseignant
Madame Julie Paquette	Représentante service de garde
Madame	Représentante du personnel de soutien
Madame Annie Orichefsky	Directrice

### **ABSENCE :**

### **PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :**

#### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La directrice Annie Orichefsky, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h30.

#### **2. NOMINATION DU SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

Joanie Maurice est nommée secrétaire d'assemblée.

#### **3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CÉ-24-25-10      Il est proposé par Christine Martel et résolu,

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ.**

#### **4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 OCTOBRE 2024**

CÉ-24-25-11

Il est proposé par Simon Dumouchel, et résolu,

QUE le procès-verbal du 9 octobre 2024 soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ.**

#### **5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Rien.

#### **6. QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien.

#### **7. TRAVAUX DU CONSEIL**

##### **a. Budget**

Présentation des budgets (fonds 1, fonds 2 et fonds 5). Valider la provenance des fonds pour Santé Globale (Annie). Voir résolution en annexe 280 086\$.

CÉ-24-25-11

Il est proposé par Marie-Claude Houle, et résolu,

QUE le budget soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ.**

##### **b. Grille-matières 2025-2026**

2<sup>e</sup> cycle : regarder pourquoi math 390 et marge de manœuvre 120.  
Pourquoi moins de math que 3<sup>e</sup> cycle ? (Annie)

CÉ-24-25-12

Il est proposé par Marie-Claude Houle, et résolu,

QUE la grille-matières soit adoptée tel que déposé.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ.**

##### **c. Campagne de financement**

Campagne de financement de vente de chocolats en cours.

##### **d. Dons**

Aide alimentaire :

- Comptoir familial : 2 500\$
- Provigo : 6710,40\$

Don de livres :

- La lecture en cadeau

- e. **Sorties scolaires**  
Jean-Samuel Demers propose et Marie-Claude Houle appuie.
- f. **Tempête**  
Des informations sont données.
- g. **Suivi du projet éducatif**  
Présentation des résultats.
- h. **Cour d'école**  
Ajout, il y a deux semaines, d'un coin gymnastique. Initiative de Mélissa l'année dernière.
- i. **Planification des COPS**  
Présentation de l'approche par Jean-Samuel Demers.
- j. **Consultation des élèves**  
Logo.
- k. **Consultation des parents**
  - i Photo scolaire  
Simon Dumouchel nous parle d'un sondage à distribuer aux parents pour connaître leur opinion sur le calendrier scolaire. (provenance du comité de parents)

## 8. RAPPORT DE LA TECHNICIENNE

- a. **Budget du SDG**  
Point reporté à la prochaine rencontre.

## 9. RAPPORT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Présentation par Simon Dumouchel.

## 10. OPP

- a. **Suivi de la soirée d'Halloween**  
Annie présente le résultat monétaire.
- b. **Activités à venir**  
Chocolat chaud distribué à Noël.

## **11. CORRESPONDANCE**

Rien.

## **12. VARIA**

### **a. Logo de l'école**

Dévoilement en janvier.

## **13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20h56.**

CÉ-24-25-13

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Simon Dumouchel, et résolu :

QUE la séance soit levée à 20h56.

**ADOpte A L'UNANIMITÉ.**

---

Heïdi Deschênes, présidente du conseil  
d'établissement 24-25

---

Annie Orichefsky, directrice