



PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SAINT-JEAN-BOSCO

No de la résolution ou annotation	PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS	
	Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le mardi 12 mai 2026 à 18h, classe de Jean-Samuel.	
	PRÉSENCES	
	Monsieur Simon Dumouchel	Parent
	Madame Jessika Audet-Vaillancourt	Parent
	Madame Joanie Maurice	Parent
	Madame Marie-Claude Houle	Parent
	Madame Jacinthe Morel	Enseignante
	Monsieur Jean-Samuel Demers	Enseignant
	Madame Christine Martel	Enseignante
	Madame Joanie Brière	Remplaçante parent
	Madame Julie Paquette	Représentante service de garde
	Monsieur Pier-Luc Chiasson-Ricard	Direction
	ABSENCES : Heidi Deschênes	
	PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :	
	1. OUVERTURE DE LA SÉANCE	
	Le directeur, Pier-Luc, accueille les membres, se présente aux parents, constate le quorum et ouvre la séance à 18h00 .	
CÉ-25-26-37	2. NOMINATION DU SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE	
	Il est proposé par Julie Paquette, et résolu,	
	QUE Jessika Audet-Vaillancourt agisse à titre de secrétaire pour ce soir.	
	ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ	
CÉ-25-26-38	3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	
	Il est proposé par Julie Paquette et résolu,	
	QUE l'ordre du jour soit adopté avec les modifications suivantes :	
	- ajout : sortie scolaire au point I	
	ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.	

CÉ-25-26-39	<p>4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2026</p> <p>Il est proposé par Joanie Maurice, et résolu,</p> <p>QUE le procès-verbal du 14 avril 2026 soit adopté avec la modification suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ajouter Jessika Audet-Vaillancourt comme absente le 14 avril <hr/> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</p>
	<p>5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL</p> <p>Aucun.</p>
	<p>6. QUESTIONS DU PUBLIC</p> <p>Aucun.</p>
	<p>7. PAROLE AU MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</p> <p>Aucun.</p>
CÉ-25-26-40	<p>8. RAPPORT DU CÉ / DIRECTION</p> <p>a) Bon(s) coup(s) Continuer de recevoir le petit journal (communication aux parents de ce qui se déroule dans l'école)</p> <p>b) Projet musique/parascolaire(midi) <u>Proposition</u>: Estimation: pour 30 jeunes (location instruments) + prof musique (36 x 1hr) = 12800\$</p> <p><u>Idées</u>: avoir un groupe réduit en mode stage band (10 élèves) avec des outils plus traditionnels (piano, guitare, etc), utiliser des instruments moins coûteux et que des jeunes pourraient avoir plus de chance de pouvoir s'en procurer à l'extérieur, si on veut le faire pour vrai on devrait s'engager pour 3 ans (identifier la dépense dans le fonds 5 pour geler le budget).</p> <p><u>Questionnement</u>: avons-nous vraiment 30 élèves pour faire l'harmonie? Pourrions-nous trouver une subvention pour ça?</p> <p>On propose de créer un projet musique avec max 30 élèves pour les 3 prochaines années en parascolaire (2026-27 2027-28 2028-29). Pour un montant maximum de 15 000\$/année.</p> <p>Proposé par: Simon Dumouchel Appuyé par Christine Martel</p> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</p>

On propose que le fonds 5 paie pour le projet musique pour l'année 2026-27.

Proposé par Simon Dumouchel et appuyé par Marie-Claude Houle

c) Projet éducatif

En mai 2027, on doit refaire le nouveau projet éducatif et nous en discuterons au même moment l'année prochaine. Donc, pour cette année nous ne réviserons pas le plan éducatif.

d) Composition du CÉ

On garde la même formule.

Proposé par Jean-Samuel Demers pour l'année 2026-27 et appuyé par Julie Paquette.

e) Organisation scolaire

Validation annexe 49 dans la prochaine rencontre de comité de parents.

f) Surveillance du midi

Actuellement, nous avons 4 surveillants le midi – statu quo.

Proposé par Jean-Samuel Demers et appuyé par Joanie Maurice.

g) Contrat pour la concessionnaire cafétéria

À mettre en place parce que c'est inexistant.

Il faut valider avec la concessionnaire le matériel qui lui appartient pour le mettre à jour dans le contrat.

Proposé par Julie Paquette et appuyé par Jean-Samuel Demers.

h) Planifier la première rencontre A.G.A (2026-2027)

Pier-Luc va nous revenir avec une date après avoir discuté avec les enseignants et ça serait à la fin de la réunion des 4-5-6^e année. Il faut connaître les postes en élection et inscrire la date de l'A.G.A dans la communication aux parents pour les rencontres de début d'année.

Proposé par Julie Paquette et appuyé par Joanie Maurice.

À discuter avec les enseignants: serait-ce une bonne idée que les autres membres du personnel (musique, anglais, éducatif, etc) soient présents lors des 2 dates de réunion de parents pour se présenter et expliquer leur rôle aux parents.

i) Sorties Scolaires

Proposé par: Marie-Claude Houle

Appuyé par: Julie Paquette

j) Procure (remis en juin)

	k) PLIV (remis en juin)
	9. RAPPORT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS
	10. OPP
	11. CORRESPONDANCE
	12. VARIA
CÉ-25-26-41	13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Julie Paquette, et résolu : QUE la séance soit levée à 19h34. ADOpte À L'UNANIMITÉ.

Joanie Maurice, présidente du conseil
d'établissement 25-26

Pier-Luc Chiasson-Ricard, directeur